

СОГБОУ «Общеобразовательный центр «Южный»

П Р И К А З

от 01 апреля 2019г.

№ 44/1-0

Об утверждении Положения
об организации дежурства
педагогических работников

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом СОГБОУ «Общеобразовательный центр «Южный», на основании решения педагогического совета (протокол от 28.03.2019г. №4), в целях регламентирования работы общеобразовательного учреждения,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить следующий локальный акт:
 - 1.1. Положение об организации дежурства педагогических работников (далее - Положение) в СОГБОУ «Общеобразовательный центр «Южный» (Приложение № 1).
 2. Ввести в действие с 01.04.2019г.
 3. Ответственность за организацию дежурств, в соответствии с Положением, возложить на заведующую учебной частью И.В. Фирсенкову (Отдел общего образования), на заведующую воспитательной работой Л.В.Нестерову (Интернат).
 4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе А.Е. Степаненко.

Директор

Карта С.В. Картунина

Сзнакошима: 01.04.2019г. *ф.ф. И.В. Фирсенкова*

01.04.2019г. *С.В. Картунина* (А.Е. Степаненко)

Копия
И.В. Фирсенкова



А.Е. Степаненко

Приложение № 1
к приказу от « 01 » апреля 2019 г.
№ 47/1-о

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дежурства педагогических работников
СОГБОУ «Общеобразовательный центр «Южный»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о дежурстве в СОГБОУ «Общеобразовательный центр «Южный» (далее – Положение) определяет порядок организации дежурства педагогических работников в СОГБОУ «Общеобразовательный центр «Южный» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 41 п. 8 ч. 1), Приказом Министерства образования и науки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Трудовым Кодексом Российской Федерации (ст. 333), Уставом образовательного учреждения.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч. 3 ст.30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывается мнение педагогического совета образовательного учреждения.

1.4. Дежурство по образовательному учреждению организуется с целью:

- обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся,
- создания условий, необходимых для учебно-воспитательного процесса,
- организации контроля за сохранностью школьного имущества, за соблюдением всеми участниками учебного процесса санитарно-гигиенического состояния помещений; за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка и правил поведения всеми участниками образовательной деятельности;
- оперативного реагирования и принятие соответствующих мер в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, в том числе несчастных случаев с обучающимися и их травмирования.

1.5. Дежурство по образовательному учреждению совместно осуществляют дежурный администратор, дежурные учителя, дежурные воспитатели.

1.6. Дежурство по образовательному учреждению осуществляется согласно Правилам внутреннего трудового распорядка для работников СОГБОУ «Общеобразовательный центр «Южный» и графика дежурства, утверждённого директором образовательного учреждения.

2. Обязанности дежурного учителя (воспитателя).

2.1. Дежурный учитель (воспитатель) назначаются из числа педагогов (кроме совместителей) образовательного учреждения согласно графика, утвержденного директором.

2.2. Дежурный учитель (воспитатель) подчиняется дежурному администратору.

2.3. В своей деятельности дежурный учитель (воспитатель) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения (в том числе Правилами

внутреннего трудового распорядка), должностной инструкцией, распоряжениями дежурного администратора.

2.4. Дежурный учитель приступает к исполнению обязанностей за 10 минут до начала первого урока, заканчивает - через 20 минут после последнего учебного занятия своего графика работы.

2.5. Основным направлением деятельности дежурного учителя (воспитателя) является контроль за соблюдением обучающимися Правил поведения для учащихся.

2.6. Дежурный учитель обязан:

- осуществлять дежурство во время перемен, не отлучаться с дежурства без разрешения дежурного администратора.
- на переменах проверять порядок в классах, рекреации, центрального входа (крыльца).

2.7. Дежурный учитель (воспитатель) обязан:

- нести ответственность за жизнь и здоровье учащихся, в случае травмы обязан в кратчайший срок сообщить администрации о случившемся и о принятых мерах.
- контролировать исполнение Правил поведения обучающимися, их внешним видом, следить за чистотой и порядком в течение всего дежурства.
- сообщать о нарушениях Правил поведения обучающимися, небрежного отношения к школьному имуществу, пропаже личных вещей дежурному администратору.
- быть корректным и доброжелательным в общении с обучающимися, родителями, сотрудниками и гостями образовательного учреждения.
- при возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить о случившемся дежурному администратору, а в случае его отсутствия – представителям администрации образовательного учреждения, в зависимости от ситуации вызвать экстренные службы и при необходимости начать эвакуацию обучающихся.

2.8. Дежурный учитель (воспитатель), в случае невозможности выполнять свои обязанности, должен заблаговременно поставить об этом в известность администрацию с целью своевременной замены

2.8. Дежурному учителю (воспитателю) запрещается покидать образовательное учреждение в рабочее время без разрешения директора или дежурного администратора.

2.8. Дежурный учитель (воспитатель) имеет право:

- в пределах своей компетенции отдавать распоряжения работникам и обучающимся.
- делать замечания обучающимся за проступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс.
- обращаться за помощью к дежурному администратору.

3. Ответственность дежурного учителя (воспитателя):

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, законных распоряжений руководителя и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за не использование предоставленных прав, дежурный учитель (воспитатель) несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством.